

TỔ CÔNG TÁC LIÊN NGÀNH SỐ 2
Theo QĐ số 3375/QĐ-UBND ngày
14/9/2026 của UBND tỉnh

CHƯƠNG TRÌNH LÀM VIỆC

Ngày 22/9/2026 tại cụm xã: Xuân Trường; Xuân Hưng; Xuân Giang; Xuân Hồng; Giao Minh; Giao Hòa.
Người chủ trì: Đồng chí Đinh Văn Bình, Phó Giám đốc Sở Nội vụ - Tổ trưởng.
Thành phần đối tượng kiểm tra: theo Văn bản số 3792/SGDDT-TCCB ngày 16/9/2026.
Địa điểm kiểm tra: Trụ sở UBND xã **Xuân Trường**.

Thời gian	Nội dung triển khai	Người thực hiện	Thành phần đối tượng kiểm tra	Sản phẩm kiểm tra
08h00-08h15	- Thông báo Quyết định kiểm tra và thành phần Tổ kiểm tra; - Triển khai Kế hoạch tiến hành kiểm tra (<i>phổ biến, quán triệt mục đích, yêu cầu của cuộc kiểm tra; thống nhất phương pháp kiểm tra, thời gian kiểm tra từng đơn vị; nghe giải trình của đơn vị (nếu cần); kết luận về các nội dung kiểm tra; thông qua biên bản và ký biên bản</i>)	Tổ trưởng Tổ kiểm tra	Đại biểu của 03 xã Xuân Trường; Xuân Hưng; Xuân Giang	
08h15-09h00	03 xã Xuân Trường; Xuân Hưng; Xuân Giang : Từng xã báo cáo tóm tắt với Tổ kiểm tra (<i>những việc nổi bật đã làm được; khó khăn, vướng mắc - nếu có; đề xuất, kiến nghị - nếu có</i>). Mỗi đơn vị báo cáo không quá 15 phút .	Đại diện lãnh đạo xã, phường được kiểm tra		
09h00-10h30	Tiến hành nghiên cứu báo cáo; kiểm tra hồ sơ, minh chứng và sơ bộ kết luận đối với từng xã Xuân Trường; Xuân Hưng; Xuân Giang			
09h00-09h30	Xã Xuân Trường	Các thành viên Tổ kiểm tra	Đại biểu xã Xuân Trường	Biên bản kiểm tra theo từng xã
09h30-10h00	Xã Xuân Hưng		Đại biểu xã Xuân Hưng	
10h00-10h30	Xã Xuân Giang		Đại biểu xã Xuân Giang	
10h30-11h30	Kiểm tra thực tế 01 cơ sở giáo dục (<i>nếu cần thiết</i>)	Tổ trưởng Tổ kiểm tra	Cơ sở giáo dục được kiểm tra và đại diện lãnh đạo UBND cấp xã	Biên bản kiểm tra (<i>nếu cần</i>)

Thời gian	Nội dung triển khai	Người thực hiện	Thành phần đối tượng kiểm tra	Sản phẩm kiểm tra
14h00-14h15	- Thông báo Quyết định kiểm tra và thành phần Tổ kiểm tra; - Triển khai Kế hoạch tiến hành kiểm tra (<i>phổ biến, quán triệt mục đích, yêu cầu của cuộc kiểm tra; thống nhất phương pháp kiểm tra, thời gian kiểm tra từng đơn vị; nghe giải trình của đơn vị (nếu cần); kết luận về các nội dung kiểm tra; thông qua biên bản và ký biên bản</i>)	Tổ trưởng Tổ kiểm tra	Đại biểu 03 xã Xuân Hồng; Giao Minh; Giao Hòa	Tiếp nhận thông tin, dữ liệu, số liệu
14h15-15h00	03 xã Xuân Hồng; Giao Minh; Giao Hòa : Từng xã báo cáo tóm tắt với Tổ kiểm tra (<i>những việc nổi bật đã làm được; khó khăn, vướng mắc - nếu có; đề xuất, kiến nghị - nếu có</i>). Mỗi đơn vị báo cáo <i>không quá 15 phút</i> .	Đại diện lãnh đạo xã, phường được kiểm tra		
15h00-17h00	Tiến hành nghiên cứu báo cáo; kiểm tra hồ sơ, minh chứng và sơ bộ kết luận đối với từng xã Xuân Hồng; Giao Minh; Giao Hòa			
15h00-15h30	Xã Xuân Hồng	Các thành viên Tổ kiểm tra	Đại biểu xã Xuân Hồng	Biên bản kiểm tra theo từng xã
15h30-16h00	Xã Giao Minh		Đại biểu xã Giao Minh	
16h00-17h00	Xã Giao Hòa		Đại biểu xã Giao Hòa	

* **Ghi chú:** Tùy theo tình hình làm việc thực tế, Tổ trưởng có thể điều chỉnh khung thời gian cho phù hợp với từng buổi kiểm tra.