

Số: /TB-UBND

Xuân Hưng, ngày tháng 4 năm 2026

**THÔNG BÁO**  
**Về việc triển khai thực hiện hợp đồng điện tử dịch vụ**  
**cấp nước sạch trên địa bàn xã Xuân Hưng**

Căn cứ Công văn số 106/CV-CTNS ngày 25/3/2026 của Công ty Cổ phần Cấp nước nông thôn Nam Định về việc thực hiện hợp đồng điện tử dịch vụ cấp nước;

Thực hiện chủ trương chuyển đổi số nhằm nâng cao chất lượng dịch vụ cấp nước sạch, bảo đảm quyền lợi của người dân và tạo thuận lợi trong quá trình sử dụng dịch vụ, Ủy ban nhân dân xã Xuân Hưng thông báo và yêu cầu các cơ quan, đơn vị, cơ sở xóm triển khai thực hiện các nội dung sau:

**1. Nội dung, yêu cầu triển khai**

Công ty Cổ phần Cấp nước nông thôn Nam Định chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan tổ chức thu thập thông tin khách hàng và thực hiện ký kết hợp đồng điện tử dịch vụ cấp nước sạch cho các hộ dân trên địa bàn.

Thời gian thực hiện: Từ tháng 4 đến hết tháng 6 năm 2026

Địa điểm: Tại các xóm trên địa bàn xã (cụ thể do xóm bố trí, thông báo).

Việc triển khai phải được thực hiện nghiêm túc, bảo đảm đúng tiến độ, chất lượng và hiệu quả; không để xảy ra tình trạng bỏ sót hộ dân hoặc thực hiện mang tính hình thức, đối phó; đồng thời tuyệt đối không để xảy ra việc thu phí trái quy định hoặc gây phiền hà, khó khăn cho người dân..

**2. Nhiệm vụ của cơ sở xóm**

- Trưởng xóm chịu trách nhiệm tổ chức triển khai thực hiện toàn diện các nội dung trên địa bàn xóm. Trước hết, cần đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền bằng việc thông báo rộng rãi trên hệ thống loa truyền thanh của xóm về thời gian, địa điểm và nội dung ký kết hợp đồng điện tử; đồng thời vận động nhân dân tích cực phối hợp tham gia thực hiện.

- Các xóm có trách nhiệm phối hợp chặt chẽ với Công ty Cổ phần Cấp nước nông thôn Nam Định và Nhà máy nước Xuân Trường, Giao Thủy trong quá trình tổ chức triển khai; chủ động bố trí địa điểm phù hợp như nhà văn hóa xóm hoặc địa điểm thuận lợi khác; sắp xếp thời gian hợp lý, khoa học nhằm tránh tình trạng tập trung đông người cùng lúc; đồng thời lập đầy đủ danh sách các hộ sử dụng nước trên địa bàn để phục vụ công tác triển khai.

- Trong quá trình thực hiện, cần tăng cường hỗ trợ người dân, đặc biệt là hướng dẫn chuẩn bị các thông tin cần thiết như căn cước công dân, số điện thoại chính chủ và các giấy tờ liên quan; đồng thời quan tâm hỗ trợ các đối tượng khó

khẩn như người cao tuổi, người không sử dụng điện thoại thông minh trong việc tiếp cận và ký kết hợp đồng điện tử.

- Phối hợp đảm bảo an ninh trật tự tại địa điểm tổ chức, kịp thời phát hiện và báo cáo về Ủy ban nhân dân xã những vấn đề phát sinh để được chỉ đạo, xử lý.

**3. Đối với Phòng Kinh tế xã:** Tham mưu Ủy ban nhân dân xã triển khai thực hiện các nội dung Công văn này; đồng thời làm đầu mối phối hợp với Công ty Cổ phần Cấp nước nông thôn Nam Định và Nhà máy nước Xuân Trường, Giao Thủy trong quá trình thực hiện. Bên cạnh đó, cần thường xuyên theo dõi, đôn đốc tiến độ tại các cơ sở xóm; tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện theo quy định; tổ chức kiểm tra, giám sát quá trình triển khai nhằm đảm bảo thực hiện đúng quy định và đạt hiệu quả đề ra.

**4. Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công xã:** Chủ trì thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh của xã về việc triển khai hợp đồng điện tử dịch vụ cấp nước sạch, bảo đảm thông tin được truyền tải đầy đủ, kịp thời đến người dân.

Yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan đơn vị, các cơ sở xóm nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, kịp thời phản ánh về UBND xã để chỉ đạo giải quyết./.

**Nơi nhận:**

- TT Đảng ủy, HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Các cơ quan, đơn vị;
- Các cơ sở xóm và toàn thể nhân dân;
- Trung tâm DVSNC xã; (để tuyên truyền)
- Trang TTĐT xã;
- Lưu: VT, KT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**

**Phạm Xuân Vũ**