

Số: /KH-UBND

Xuân Hưng, ngày tháng 10 năm 2025

KẾ HOẠCH
Đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức năm 2026

Căn cứ Nghị định số 101/2017/NĐ-CP ngày 01/9/2017 của Chính phủ về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức; Nghị định số 89/2021/NĐ-CP ngày 18/10/2021 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 101/2017/NĐ-CP ngày 01/9/2017 của Chính phủ;

Căn cứ Nghị định số 29/2024/NĐ-CP ngày 06/3/2024 của Chính phủ quy định tiêu chuẩn chức danh công chức lãnh đạo, quản lý trong cơ quan hành chính nhà nước;

Căn cứ Nghị định số 170/2025/NĐ-CP ngày 30/6/2025 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức; Nghị định số 171/2025/NĐ-CP ngày 30/6/2025 của Chính phủ quy định về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức;

Căn cứ Quyết định số 163/QĐ-TTg ngày 25/01/2016 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án đào tạo bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức giai đoạn 2016-2025;

Căn cứ Chỉ thị số 28/CT-TTg ngày 18/9/2018 của Thủ tướng Chính phủ về đẩy mạnh bồi dưỡng trước khi bổ nhiệm chức vụ lãnh đạo, quản lý đối với cán bộ, công chức, viên chức

Căn cứ Thông tư số 36/2018/TT-BTC ngày 30/3/2018 của Bộ trưởng Bộ Tài chính về hướng dẫn việc lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí dành cho công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức; Thông tư số 06/2023/TT-BTC ngày 31/01/2023 của Bộ trưởng Bộ Tài chính về sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 36/2018/TT-BTC ngày 30/3/2018 của Bộ trưởng Bộ Tài chính hướng dẫn việc lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí dành cho công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức;

Ủy ban nhân dân xã Xuân Hưng ban hành Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức năm 2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Trang bị kiến thức lý luận chính trị, kỹ năng chuyên môn nghiệp vụ; kiến thức về hội nhập quốc tế; kỹ năng, năng lực tổ chức thi hành pháp luật; công tác phòng chống tham nhũng; ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số, xây dựng chính quyền điện tử, phương pháp thực hiện nhiệm vụ trong hoạt động công vụ của cán bộ, công chức, góp phần xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức chuyên nghiệp,

có phẩm chất đạo đức tốt, có bản lĩnh chính trị và năng lực, đáp ứng yêu cầu phục vụ nhân dân, sự nghiệp phát triển của đất nước.

2. Yêu cầu

Đào tạo, bồi dưỡng phải căn cứ vào tiêu chuẩn ngạch công chức, tiêu chuẩn chức vụ lãnh đạo, quản lý; quy hoạch cán bộ; vị trí việc làm; gắn với công tác sử dụng, quản lý cán bộ, công chức; sát với yêu cầu, nhiệm vụ và tình hình thực tế của mỗi cơ quan, đơn vị.

II. ĐỐI TƯỢNG ÁP DỤNG, ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN

1. Đào tạo sau đại học

1.1. Đối tượng

Cán bộ, công chức trong các cơ quan hành chính thuộc HĐND, UBND xã.

1.2. Điều kiện, tiêu chuẩn

Đối với cán bộ đăng ký phải đáp ứng đủ tiêu chuẩn, điều kiện quy định tại Điều 6, Điều 7, Quy chế đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức tỉnh Ninh Bình ban hành kèm theo Quyết định số 42/2019/QĐ-UBND ngày 30/10/2019 của UBND tỉnh; đối với công chức đăng ký phải đáp ứng đủ yêu cầu, điều kiện quy định tại Điều 4, Điều 5, Nghị định 171/2025/NĐ-CP ngày 30/6/2025 của Chính phủ quy định về đào tạo, bồi dưỡng công chức.

1.3. Số lượng

Căn cứ nhu cầu của cán bộ, công chức trong các cơ quan, đơn vị và yêu cầu nhiệm vụ, UBND xã tổng hợp, đăng ký chỉ tiêu, báo cáo Sở Nội vụ xét duyệt theo quy định.

Khuyến khích cán bộ, công chức tự đào tạo sau đại học để nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, góp phần nâng cao chất lượng nguồn nhân lực, đáp ứng yêu cầu phát triển trong tình hình mới.

2. Bồi dưỡng

2.1. Lớp bồi dưỡng lãnh đạo cấp phòng ở cấp xã

a) Đối tượng đi học: Công chức giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý cấp phòng và tương đương; công chức được quy hoạch chức vụ lãnh đạo, quản lý cấp phòng và tương đương; các đối tượng khác theo quy định của pháp luật.

b) Nội dung bồi dưỡng: Theo chương trình do Bộ Nội vụ ban hành.

c) Thời gian học: 4 tuần/lớp.

d) Số lượng: Theo nhu cầu đăng ký của cán bộ, công chức và trên cơ sở số lượng được Sở Nội vụ phê duyệt theo quy định.

2.2. Các nội dung bồi dưỡng khác

a) Đối tượng: Cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, xóm.

b) Nội dung bồi dưỡng, thời gian tổ chức: Căn cứ kế hoạch, chỉ tiêu được cấp có thẩm quyền phê duyệt, Văn bản của các sở, ngành về việc mở các lớp đào tạo, bồi dưỡng, UBND xã triển khai, cử cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách tham gia các lớp bồi dưỡng, tập huấn theo quy định.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Thực hiện theo quy định tại Nghị định số 171/2025/NĐ-CP ngày 30/6/2025 của Chính phủ quy định về đào tạo, bồi dưỡng công chức và các văn bản khác có liên quan.

IV. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Tăng cường tổ chức các lớp đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức theo tiêu chuẩn ngạch, lý luận chính trị, bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng theo yêu cầu vị trí việc làm.

2. Các cơ quan, đơn vị thường xuyên rà soát tiêu chuẩn ngạch chức danh, quy hoạch chức vụ lãnh đạo và tạo điều kiện cho cán bộ, công chức tham gia đào tạo bồi dưỡng để đạt chuẩn.

3. Đa dạng hoá các hình thức đào tạo, bồi dưỡng, huy động các nguồn lực để thực hiện công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức.

4. Thực hiện đánh giá chất lượng đào tạo, bồi dưỡng; cải tiến, đổi mới chất lượng tài liệu, chương trình đào tạo phù hợp với thực tiễn và điều kiện của xã.

5. Thực hiện việc sử dụng, thanh, quyết toán kinh phí đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức theo quy định tại các Thông tư và các quy định khác của pháp luật.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hoá - Xã hội

Phối hợp với các cơ quan liên quan tham mưu cho UBND xã cử cán bộ, công chức tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng theo Kế hoạch của tỉnh, của xã. Theo dõi, kiểm tra, đôn đốc các đơn vị trong việc lựa chọn cán bộ, công chức tham gia đào tạo, bồi dưỡng theo quy định; báo cáo kết quả đào tạo, bồi dưỡng với Sở Nội vụ, Đảng ủy, UBND xã.

2. Phòng Kinh tế

Trên cơ sở các văn bản hướng dẫn việc sử dụng kinh phí đào tạo, bồi dưỡng, hỗ trợ kinh phí kịp thời cho cán bộ, công chức được cử đi đào tạo, bồi dưỡng.

3. Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã

Cử cán bộ, công chức học tập nâng cao trình độ chuyên môn, lý luận chính trị; tham gia đầy đủ các lớp tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ theo quy định.

4. Trách nhiệm của cán bộ, công chức

Chủ động tự nghiên cứu, tự học tập và lựa chọn chương trình bồi dưỡng theo yêu cầu vị trí việc làm để nâng cao trình độ chuyên môn, năng lực thực thi nhiệm vụ của cá nhân.

Tham gia đầy đủ các lớp đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn theo yêu cầu của cấp có thẩm quyền.

Trên đây là Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức năm 2026 của UBND xã Xuân Hưng. Trong quá trình triển khai thực hiện Kế hoạch, nếu có khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị kịp thời báo cáo UBND xã (qua Phòng Văn hoá - Xã hội) để xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Các cơ quan thuộc UBND xã;
- Trang TTĐT xã;
- Lưu: VT, VHXXH.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Vũ Trường Khánh