

Số: /QĐ-BTC

Xuân Hưng, ngày tháng 9 năm 2025

## QUYẾT ĐỊNH

V/v thành lập Tổ giúp việc Ban tổ chức các hoạt động Tết Trung thu năm 2025

### BAN TỔ CHỨC CÁC HOẠT ĐỘNG TẾT TRUNG THU NĂM 2025

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Luật Trẻ em ngày 05/4/2016;

Căn cứ Nghị định số 56/2017/NĐ-CP ngày 09/05/2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Trẻ em;

Căn cứ Kế hoạch số 75/KH-UBND ngày 18/09/2025 của UBND tỉnh thực hiện Chương trình hành động quốc gia vì trẻ em tỉnh Ninh Bình đến năm 2030;

Kế hoạch số 34/KH-UBND ngày 24/9/2025 của UBND xã Xuân Hưng về tổ chức các hoạt động Tết Trung thu cho trẻ em trên địa bàn xã Xuân Hưng năm 2025;

Căn cứ Quyết định số 1336/QĐ-UBND ngày 24/9/2025 của UBND xã Xuân Hưng về việc thành lập Ban tổ chức các hoạt động Tết Trung thu năm 2025;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Văn hoá - Xã hội.

## QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Thành lập Tổ giúp việc Ban tổ chức các hoạt động Tết Trung thu năm 2025 xã Xuân Hưng (sau đây gọi là Tổ giúp việc) gồm các ông, bà có tên và giữ các chức vụ sau:

1. Ông Đỗ Quốc Hội – Trưởng phòng Văn hoá – Xã hội xã, Phó Trưởng Ban tổ chức các hoạt động Tết Trung thu - Tổ trưởng

2. Ông Vũ Văn Nam – Phó Chủ tịch UBND xã, Phó Trưởng Ban tổ chức các hoạt động Tết Trung thu - Tổ phó

3. Các thành viên:

### 3.1. Nhóm phụ trách miền Trà Lũ, gồm:

TT	HỌ VÀ TÊN	CHỨC VỤ	NHIỆM VỤ
1	Trần Đức Thiện	Phó trưởng ban KTNS	Nhóm trưởng
2	Trần Thị Kiều Duyên	Chuyên viên phòng VHXXH	Thành viên
3	Vũ Thị Nhũ	Chuyên viên phòng VHXXH	Thành viên
4	Đỗ Thị Hồng Gấm	Chuyên viên phòng VHXXH	Thành viên
5	Đỗ Quang Đạt	Chuyên viên phòng VHXXH	Thành viên

6	Hoàng Thị Hạnh	Chuyên viên phòng VHXX	Thành viên
7	Trần Thị Thủy	Chuyên viên phòng VHXX	Thành viên
8	Phạm Thị Dung	Chuyên viên phòng VHXX	Thành viên
9	Khổng Văn Hình	Chuyên viên phòng VHXX	Thành viên
10	Trần Thị Lan	Chuyên viên VP HĐND-UBND xã	Thành viên
11	Đinh Ngọc Hiền	Chuyên viên VP HĐND-UBND xã	Thành viên
12	Hoàng Ngọc Hậu	Chuyên viên VP HĐND-UBND xã	Thành viên
13	Nguyễn Thị Vân	Chuyên viên Phòng Kinh tế xã	Thành viên
14	Đinh Thị Kim Anh	Chuyên viên Phòng Kinh tế xã	Thành viên
15	Trần Thị Tươi	Chuyên viên TTPVHCC	Thành viên
16	Bùi Thị Phương	Chuyên viên TTPVHCC	Thành viên
17	Vũ Thị Xuân	Chuyên viên TTPVHCC	Thành viên
18	Lê Thanh Huân	Phó Bí thư Đoàn TNCS HCM xã	Thành viên
19	Lưu Quang Đạo	TPT Liên đội Tiểu học Xuân Bắc	Thành viên

### 3.2. Nhóm phụ trách miền Xuân Vinh, gồm:

TT	HỌ VÀ TÊN	CHỨC VỤ	NHIỆM VỤ
1	Trần Thị Hoa	Phó Ban VHXX	Nhóm trưởng
2	Vũ Thị Huyền	Chuyên viên phòng VHXX	Thành viên
3	Nguyễn Thị Thủy	Chuyên viên phòng VHXX	Thành viên
4	Vũ Thị Ngọc Chi	Chuyên viên VP HĐND-UBND xã	Thành viên
5	Đỗ Thị Thanh Hiền	Chuyên viên VP HĐND-UBND xã	Thành viên
6	Doãn Tiến Đạt	Chuyên viên Phòng Kinh tế xã	Thành viên
7	Trần Đức Cảnh	Chuyên viên Phòng Kinh tế xã	Thành viên
8	Đặng Văn Quý	Chuyên viên Phòng Kinh tế xã	Thành viên
9	Trần Thị Huyền Trang	Chuyên viên Phòng Kinh tế xã	Thành viên
10	Trần Thị Yến	Chuyên viên TTPVHCC	Thành viên
11	Vũ Văn Cường	Phó Bí thư Đoàn TNCS HCM xã	Thành viên

### 3.3. Nhóm phụ trách miền Thọ Nghiệp, gồm:

TT	HỌ VÀ TÊN	CHỨC VỤ	NHIỆM VỤ
1	Ngô Văn Long	Chuyên viên phòng VHXX	Nhóm trưởng
2	Bùi Công Tuyển	Chuyên viên UBKTĐU xã	Thành viên
3	Phạm Văn Thắng	Chuyên viên Ban KTNS xã	Thành viên
4	Nguyễn Thị Thuý Hạnh	Chuyên viên Ban VHXX xã	Thành viên
5	Vũ Thị Điệp	Chuyên viên Văn phòng Đảng uỷ	Thành viên
6	Lê Thị Lua	Chuyên viên TTPVHCC	Thành viên
7	Lê Thị Mai	Chuyên viên Phòng Kinh tế xã	Thành viên
8	Lê Văn Thuần	Chuyên viên Phòng Kinh tế xã	Thành viên
9	Trương Thị Tuyết	Chuyên viên VP HĐND-UBND xã	Thành viên

10	Ngô Thị Hằng	Chuyên viên phòng VHXXH	Thành viên
11	Phạm Thị Diệu	Bí thư Chi đoàn 7 - Thọ Nghiệp	Thành viên
12	Trần Khắc Thịnh	Bí thư Chi đoàn THCS Thọ Nghiệp	Thành viên
13	Nguyễn Thanh Hải	TPT Liên đội THCS Thọ Nghiệp	Thành viên

**Điều 2.** Nhiệm vụ của Tổ giúp việc:

- Giúp Ban Tổ chức và trực tiếp triển khai các nhiệm vụ tổ chức các hoạt động Tết Trung thu năm 2025 tại các miền theo sự phân công.

- Thực hiện công tác tuyên truyền, cổ động trực quan, trang trí khánh tiết chương trình khai mạc, văn nghệ; chuẩn bị cơ sở vật chất, trang thiết bị, hậu cần phục vụ các hoạt động.

- Nêu cao tinh thần trách nhiệm, phối hợp chặt chẽ với các tiểu ban, các đơn vị liên quan, bảo đảm các hoạt động diễn ra vui tươi, an toàn, tiết kiệm, đúng ý nghĩa.

**Điều 3.** Tổ chức thực hiện:

- Tổ trưởng Tổ giúp việc chịu trách nhiệm trước Ban Tổ chức về toàn bộ hoạt động của Tổ; định kỳ và đột xuất báo cáo Trưởng Ban Tổ chức kết quả thực hiện nhiệm vụ.

- Nhóm trưởng tại các miền chịu trách nhiệm trước Tổ trưởng về kết quả triển khai nhiệm vụ tại địa bàn; có trách nhiệm thường xuyên báo cáo tiến độ, kịp thời phản ánh khó khăn, vướng mắc để được chỉ đạo giải quyết

- Thành viên Tổ giúp việc có trách nhiệm thực hiện đầy đủ công việc được giao, phối hợp với các đơn vị, đoàn thể và báo cáo kết quả cho Nhóm trưởng

- Các cơ quan, đơn vị, đoàn thể, các thôn/xóm có trách nhiệm phối hợp, tạo điều kiện để Tổ giúp việc hoàn thành tốt nhiệm vụ.

**Điều 4.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký. Tổ giúp việc, Nhóm trưởng và thành viên có tên tại Điều 1 có trách nhiệm tổ chức triển khai, thực hiện nghiêm túc các nhiệm vụ theo sự phân công; định kỳ và đột xuất báo cáo Trưởng Ban Tổ chức để tổng hợp, chỉ đạo./.

**Nơi nhận:**

- TT Đảng ủy, HĐND;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Các đ/c thành viên BTC;
- Như Điều 4;
- Lưu: VT, VHXXH.

**TM. BAN TỔ CHỨC  
TRƯỞNG BAN**

**PHÓ CHỦ TỊCH UBND XÃ  
Đỗ Văn Minh**