

Số: /KH-UBND

Xuân Hưng, ngày tháng năm 2025

## KẾ HOẠCH

### Kiểm tra, rà soát và hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn xã Xuân Hưng 6 tháng cuối năm 2025

Thực hiện Công văn số 28/UBND-VP10 ngày 17/9/2025 của UBND tỉnh Ninh Bình về việc công tác kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL năm 2024 vào 06 tháng đầu năm 2025; phương hướng, nhiệm vụ 06 tháng cuối năm 2025.

Ủy ban nhân dân xã Xuân Hưng ban hành kế hoạch kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật (QPPL) trên địa bàn xã Xuân Hưng 6 tháng cuối năm 2025 như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

##### 1. Mục đích

- Rà soát văn bản quy phạm pháp luật nhằm phát hiện quy định trái pháp luật, mâu thuẫn, chồng chéo, hết hiệu lực hoặc không còn phù hợp với tình hình phát triển kinh tế - xã hội để kịp thời đình chỉ, bãi bỏ, thay thế, sửa đổi, bổ sung hoặc ban hành văn bản mới, bảo đảm tính hợp hiến, hợp pháp, thống nhất, đồng bộ của hệ thống pháp luật và phù hợp với tình hình phát triển kinh tế - xã hội.

- Hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật nhằm công bố Tập hệ thống hóa văn bản còn hiệu lực và các danh mục văn bản giúp công tác xây dựng, áp dụng, thi hành pháp luật hiệu quả, thuận tiện, tăng cường tính công khai, minh bạch của hệ thống pháp luật.

##### 2. Yêu cầu

Công tác kiểm tra, rà soát và hệ thống hoá văn bản quy phạm pháp luật phải bám sát các quy định của Luật ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2025; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2025, Nghị định số 78/NĐ-CP, ngày 01/4/2025 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp để tổ chức, hướng dẫn thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật.

Công tác tự kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật phải được tiến hành thường xuyên, kịp thời, công khai, minh bạch, đúng thẩm quyền và trình tự, thủ tục theo quy định của pháp luật.

Bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ giữa cơ quan, người có thẩm quyền trong việc kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật.

#### II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

## **1. Tự kiểm tra và kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật**

Đảm bảo tự kiểm tra và kiểm tra theo thẩm quyền 100% văn bản quy phạm pháp luật của Hội đồng nhân dân xã, Ủy ban nhân dân xã ban hành; kịp thời kiến nghị và đề xuất phương án xử lý văn bản có dấu hiệu trái pháp luật (nếu có). Nội dung kiểm tra thực hiện theo Nghị định 79/2025/NĐ-CP ngày 1/4/2025 của Chính phủ về kiểm tra, rà soát, hệ thống hoá và xử lý văn bản quy phạm pháp luật.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

Thực hiện chế độ báo cáo định kỳ theo quy định.

## **2. Rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật**

- Tổng hợp, kiểm tra kết quả rà soát, hệ thống hóa văn bản trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã công bố.

Thời gian hoàn thành: Tháng 12 năm 2025.

- Tổ chức rà soát thường xuyên các văn bản quy phạm pháp luật do Hội đồng nhân dân xã, Ủy ban nhân dân xã ban hành theo Nghị định số 78/NĐ-CP, ngày 01/4/2025 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp để tổ chức, hướng dẫn thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật.

Thời gian hoàn thành: Tháng 12 năm 2025

Thực hiện chế độ báo cáo định kỳ theo quy định.

- Rà soát, lập danh mục văn bản quy phạm pháp luật hết hiệu lực toàn bộ hoặc hết hiệu lực một phần trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã công bố.

Thời gian thực hiện: Tháng 12 năm 2025.

- Thực hiện rà soát văn bản theo chuyên đề, lĩnh vực do cơ quan Trung ương, cấp tỉnh yêu cầu.

Thời gian thực hiện: Thực hiện theo chỉ đạo của cơ quan nhà nước cấp trên.

## **III. KINH PHÍ THỰC HIỆN**

Kinh phí thực hiện Kế hoạch được bố trí từ ngân sách nhà nước trong dự toán chi thường xuyên hằng năm và các nguồn khác theo quy định của pháp luật. Kinh phí thực hiện đảm bảo theo quy định pháp luật về lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí cho công tác kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật.

## **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Văn phòng HĐND-UBND xã**

- Xây dựng Kế hoạch cụ thể để triển khai thực hiện xong trước ngày 30/9/2025; tổ chức thực hiện công tác tự kiểm tra, kiểm tra, rà soát và hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật trong lĩnh vực quản lý.

- Đầu mối giúp Ủy ban nhân dân xã tự kiểm tra các văn bản quy phạm pháp luật do Ủy ban nhân dân xã ban hành và rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật do Hội đồng nhân dân xã, Ủy ban nhân dân xã ban hành.

- Trực tiếp kiểm tra các văn bản quy phạm pháp luật do Hội đồng nhân dân xã, Ủy ban nhân dân cấp xã ban hành.

- Theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện các nội dung của Kế hoạch này, kịp thời báo cáo Ủy ban nhân dân xã tháo gỡ khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình thực hiện.

## **2. Các phòng chuyên môn, Trung tâm phục vụ HCC**

Phối hợp với Văn phòng HĐND - UBND xã trong việc kiểm tra các văn bản quy phạm pháp luật do Ủy ban nhân dân xã ban hành và rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật do Hội đồng nhân dân xã, Ủy ban nhân dân xã ban hành.

Tổ chức thực hiện công tác tự kiểm tra, kiểm tra, rà soát và hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật thuộc lĩnh vực quản lý.

Tự kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật do đơn vị tham mưu trình Ủy ban nhân dân xã ban hành.

Rà soát văn bản quy phạm pháp luật do đơn vị trình Ủy ban nhân dân xã ban hành hoặc tham mưu Ủy ban nhân dân xã trình Hội đồng nhân dân xã ban hành.

Phối hợp với các cơ quan, đơn vị, địa phương liên quan tự kiểm tra, rà soát các quy định trong văn bản quy phạm pháp luật của xã thuộc ngành, lĩnh vực quản lý.

Phối hợp với Văn phòng HĐND-UBND xã tham mưu, đề xuất Ủy ban nhân dân xã xử lý các văn bản không còn phù hợp theo quy định của pháp luật.

Ủy ban nhân dân xã yêu cầu các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện các nội dung trên; nếu có khó khăn, vướng mắc phản ánh về văn phòng HĐND-UBND xã tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân xã xem xét chỉ đạo./.

### ***Nơi nhận:***

- TT Đảng ủy, TT HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Các phòng chuyên môn, TTPVHCC thuộc xã;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**

**Đỗ Văn Minh**