

THÔNG BÁO

Phân công nhiệm vụ thành viên Tiểu ban nhân sự Đại hội Đảng bộ xã Xuân Hưng nhiệm kỳ 2025 - 2030

- Căn cứ Điều lệ Đảng Cộng sản Việt Nam;
- Căn cứ Chỉ thị số 45-CT/TW ngày 14/4/2025 của Bộ Chính trị “về đại hội đảng bộ các cấp tiến tới Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng”;
- Căn cứ Kế hoạch số 01-KH/ĐU, ngày 08/7/2025 của Ban Thường vụ Đảng ủy xã “về tổ chức đại hội Đảng bộ xã lần thứ I, nhiệm kỳ 2025-2030”;
- Căn cứ Quyết định số 42-QĐ/ĐU, ngày 09/7/2025 của Ban Thường vụ Đảng ủy về việc thành lập Tiểu ban nhân sự Đại hội Đảng bộ xã Xuân Hưng nhiệm kỳ 2025-2030;

Tiểu ban nhân sự Đại hội Đảng bộ xã Xuân Hưng thông báo phân công nhiệm vụ cho các đồng chí thành viên, cụ thể như sau:

1. Đồng chí Trần Văn Vy - Bí thư Đảng ủy: Trưởng Tiểu ban

- Chỉ đạo chung toàn bộ hoạt động của Tiểu ban Nhân sự; cho ý kiến định hướng, chủ trương liên quan đến công tác nhân sự và chịu trách nhiệm toàn bộ nội dung công tác của Tiểu ban nhân sự trước Ban Thường vụ, Ban Chấp hành Đảng bộ xã và cấp trên.
- Chỉ đạo việc chuẩn bị nội dung, chủ trì và kết luận các cuộc họp của Tiểu ban; phân công nhiệm vụ cho các đồng chí thành viên Tiểu ban. Là người phát ngôn duy nhất của Tiểu ban nhân sự.
- Giới thiệu đề xuất nhân sự dự Đại hội đại biểu Đảng bộ tỉnh Ninh Bình lần thứ I, nhiệm kỳ 2025 - 2030.
- Trực tiếp hoặc uỷ quyền cho các thành viên Tiểu ban làm việc với các tổ chức đảng và các cơ quan, đơn vị liên quan về công tác nhân sự và quy trình chỉ định nhân sự dự Đại hội Đảng bộ xã và Đại hội Đảng bộ tỉnh.
- Chịu trách nhiệm báo cáo Ban Thường vụ Tỉnh ủy về các nội dung có liên quan đến công tác nhân sự dự Đại hội các cấp.

2. Đồng chí Bùi Thị Hồng Chiên - Phó Bí thư Thường trực Đảng ủy: Phó Trưởng Tiểu ban.

- Giúp đồng chí Trưởng tiểu ban trực tiếp giải quyết các công việc thường

xuyên của Tiểu ban; theo dõi, chỉ đạo, đôn đốc việc tổ chức thực hiện các nội dung

- Giúp đồng chí Trưởng tiểu ban trực tiếp giải quyết các công việc thường xuyên của Tiểu ban; theo dõi, chỉ đạo, đôn đốc việc tổ chức thực hiện các nội dung công việc theo kế hoạch, kết luận của Trưởng Tiểu ban về tiến độ công tác và các phương án nhân sự dự Đại hội Đảng bộ tỉnh và Đại hội Đảng bộ xã.

- Chỉ đạo rà soát, chuẩn bị các nội dung văn bản của Tiểu ban trước khi trình Ban Thường vụ Đảng uỷ, Ban Chấp hành Đảng bộ xã.

- Có trách nhiệm nghiên cứu, tham gia ý kiến để hoàn thiện các nội dung liên quan đến thẩm quyền tham mưu, quyết định của Tiểu ban.

- Theo dõi, đánh giá, đề xuất giới thiệu phương án nhân sự dự Đại hội Đảng bộ tỉnh và Đại hội Đảng bộ xã.

- Chỉ đạo các cơ quan tham mưu, giúp việc Đảng uỷ tiến hành thẩm tra, xác minh những vấn đề liên quan đến nhân sự như: Tiêu chuẩn chính trị, tư cách đại biểu, phẩm chất đạo đức, lý lịch, khiếu nại, tố cáo và những vấn đề cần thiết khác.

- Trực tiếp hoặc uỷ quyền cho các thành viên để làm việc với các tổ chức đảng trực thuộc và các cơ quan, đơn vị liên quan về các nội dung trong phạm vi nhiệm vụ, quyền hạn của Tiểu ban.

- Ký một số văn bản của Tiểu ban do Trưởng Tiểu ban uỷ quyền.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Trưởng Tiểu ban.

3. Đồng chí Vũ Trường Khánh - Phó Bí thư Đảng uỷ, Chủ tịch UBND xã: Phó Trưởng Tiểu ban.

- Giúp đồng chí Trưởng Tiểu ban chỉ đạo giải quyết các công việc chung của Tiểu ban, theo dõi, chỉ đạo các tổ chức đảng và cơ quan, đơn vị đảng phụ trách về công tác nhân sự dự Đại hội Đảng bộ tỉnh và Đại hội Đảng bộ xã.

- Nghiên cứu, tham gia ý kiến để hoàn thiện các nội dung liên quan đến thẩm quyền tham mưu, quyết định của Tiểu ban.

- Theo dõi, đánh giá và đề xuất giới thiệu nhân sự dự Đại hội Đảng bộ tỉnh và Đại hội Đảng bộ xã.

- Trực tiếp hoặc uỷ quyền cho các thành viên làm việc với các tổ chức đảng trực thuộc và các cơ quan, đơn vị liên quan về các nội dung trong phạm vi nhiệm vụ, quyền hạn của Tiểu ban.

- Ký một số văn bản của Tiểu ban do Trưởng Tiểu ban uỷ quyền.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Trưởng Tiểu ban.

4. Đồng chí Ngô Đức Hoàn - Ủy viên Ban Thường vụ Đảng uỷ, Trưởng ban Xây dựng Đảng: Thành viên

- Chủ động tham mưu, đề xuất Tiểu ban nhân sự, Thường trực Đảng uỷ, Ban Thường vụ Đảng uỷ để thực hiện quy trình chỉ định, các phương án nhân sự dự Đại hội Đảng bộ tỉnh và Đại hội Đảng bộ xã.

- Tham mưu rà soát nhân sự, đề xuất cấp có thẩm quyền và Tiểu ban điều chỉnh, bổ sung nhân sự theo quy định; thẩm tra, kết luận tiêu chuẩn chính trị, những sai lệch về hồ sơ thông tin nhân sự được chỉ định dự Đại hội Đảng bộ Tỉnh, Đảng bộ xã kịp thời báo cáo, đề xuất, giải trình những vấn đề liên quan.

- Chỉ đạo, phối hợp với cấp uỷ các tổ chức đảng, các cơ quan, đơn vị liên quan rà soát, triển khai thực hiện các quy trình nhân sự theo đúng quy định, thẩm quyền được giao.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Trưởng Tiểu ban.

5. Đồng chí Nguyễn Thanh Sơn - Ủy viên Ban Thường vụ Đảng uỷ, Chủ nhiệm UBKT Đảng uỷ: Thành viên

- Chủ trì, phối hợp với cơ quan liên quan tham mưu giải quyết các vấn đề liên quan đến đơn thư khiếu nại, tố cáo, xử lý trách nhiệm liên quan đến điều tra, thanh tra, kiểm tra, giám sát, thẩm tra tư cách đại biểu dự Đại hội Đảng bộ tỉnh và Đại hội Đảng bộ xã.

- Lãnh đạo Ủy ban Kiểm tra Đảng uỷ phối hợp với Ban Xây dựng Đảng và các cơ quan liên quan thẩm định nhân sự; chịu trách nhiệm về các vấn đề liên quan đến kê khai tài sản, thu nhập theo quy định.

- Nghiên cứu, tham gia ý kiến để hoàn thiện các nội dung liên quan đến thẩm quyền tham mưu, quyết định của Tiểu ban.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Trưởng Tiểu ban.

Trên đây là Thông báo phân công nhiệm vụ các thành viên Tiểu ban nhân sự Đại hội Đảng bộ xã Xuân Hưng lần thứ I, nhiệm kỳ 2025 - 2030. Đề nghị các thành viên Tiểu ban căn cứ triển khai thực hiện, đảm bảo nội dung và tiến độ đề ra.

Trong quá trình thực hiện có khó khăn vướng mắc đề nghị báo cáo Trưởng Tiểu ban để xem xét, quyết định.

Nơi nhận:

- Ban Thường vụ Đảng uỷ,
- Các cơ quan chuyên trách tham mưu ĐU,
- Các chi bộ trực thuộc ĐU,
- Thành viên Tiểu ban,
- Lưu VP Đảng uỷ.



BÍ THƯ
Trần Văn Vy