

Số: /KH-UBND

Xuân Hưng, ngày tháng 08 năm 2025

KẾ HOẠCH

**Phối hợp tổ chức tiếp công dân phục vụ Đại hội Đảng các cấp,
Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng, Bầu cử đại biểu Quốc
hội khóa XVI và đại biểu HĐND các cấp nhiệm kỳ 2026-2031; các kỳ
họp, sự kiện chính trị quan trọng của Trung ương, của tỉnh, của xã.**

Thực hiện Kế hoạch số 32/KH-UBND ngày 12/8/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Ninh Bình về phối hợp tổ chức tiếp công dân phục vụ Đại hội Đảng các cấp, Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng, Bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và đại biểu HĐND các cấp nhiệm kỳ 2026-2031; các kỳ họp, sự kiện chính trị quan trọng của Trung ương, của tỉnh. UBND xã Xuân Hưng xây dựng kế hoạch như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Thực hiện giải quyết đơn thư, khiếu nại, tố cáo từ cơ sở, trong đó tập trung giải quyết các vụ việc khiếu nại, tố cáo phức tạp, kéo dài, không dễ phát sinh "điểm nóng"; thông báo địa điểm và tổ chức tiếp dân trước, trong và sau Đại hội Đảng, Bầu cử đại biểu QH, đại biểu HĐND các cấp đầy đủ, chu đáo.

- Nâng cao hiệu quả tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo; đảm bảo quyền khiếu nại, tố cáo của công dân theo đúng quy định pháp luật, hạn chế tối đa các vụ việc khiếu nại, tố cáo đông người, phức tạp, kéo dài, bức xúc tập trung đến các cấp trong dịp diễn ra Đại hội Đảng các cấp, Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng, Bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và đại biểu HĐND các cấp nhiệm kỳ 2026-2031; các kỳ họp, sự kiện chính trị quan trọng của Trung ương, của tỉnh, của xã.

2. Yêu cầu

- Tập trung chỉ đạo thực hiện các quy định của pháp luật về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo trên địa bàn xã. Thực hiện nghiêm túc các văn bản, chỉ đạo của cấp trên về tổ chức tiếp công dân trước, trong và sau thời gian diễn ra Đại hội Đảng các cấp, Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng, Bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và đại biểu HĐND các cấp nhiệm kỳ 2026-2031; các kỳ họp, sự kiện chính trị quan trọng của Trung ương, của tỉnh, của xã.

- Đảm bảo sự phối hợp chặt chẽ giữa các cơ quan, phòng ban tại địa phương trong tiếp công dân, xử lý đơn thư và giải quyết khiếu nại, tố cáo. Kịp thời xử lý các tình huống đối với các đoàn công dân khiếu nại, tố cáo đông người, phức tạp,

bức xúc, kéo dài trong thời gian diễn ra Đại hội Đảng và Bầu cử đại biểu QH, đại biểu HĐND; đảm bảo an ninh, trật tự, phục vụ tốt Đại hội Đảng các cấp, Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng, Bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và đại biểu HĐND các cấp nhiệm kỳ 2026 - 2031; các kỳ họp, sự kiện chính trị quan trọng của Trung ương, của tỉnh, của xã.

II. NỘI DUNG

1. Công tác tuyên truyền

Tập trung tuyên truyền về những nội dung cơ bản của Luật Tiếp công dân, Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo; Chỉ thị số 35/CT-TW ngày 26/5/2014 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; Quy định số 11-QĐi/TW ngày 18/02/2019 của Bộ Chính trị về trách nhiệm của người đứng đầu cấp ủy trong việc tiếp dân, đối thoại trực tiếp với dân và xử lý những phản ánh, kiến nghị của dân; Nghị quyết số 39/2012/QH13 ngày 23/11/2012 của Quốc hội về việc tiếp tục nâng cao hiệu lực, hiệu quả thực hiện chính sách pháp luật trong giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân đối với các quyết định hành chính về đất đai; Nghị quyết số 623/NQ-UBTVQH15 ngày 07/10/2022 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về tăng cường hiệu lực, hiệu quả thực hiện chính sách, pháp luật về tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo; Các Chỉ thị của Thủ tướng Chính phủ: Số 14/CT-TTg ngày 18/5/2012 về chấn chỉnh và nâng cao hiệu quả công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 về việc tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính Nhà nước các cấp; số 28/CT-TTg ngày 30/6/2017 về tăng cường bảo đảm an ninh, trật tự trong tình hình mới.

2. Thực hiện nghiêm túc việc tiếp công dân

- Chủ động tham gia tiếp công dân định kỳ, đột xuất trong các ngày tiếp công dân của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã khi có yêu cầu.

- Đối với việc tiếp công dân định kỳ, đột xuất: Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, phòng ban chuyên môn tổ chức thực hiện nghiêm túc công tác tiếp công dân định kỳ theo quy định của Luật Tiếp công dân. Trường hợp cần thiết, thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, phòng ban chuyên môn yêu cầu các vị trí có liên quan tham gia thực hiện tiếp công dân cùng lãnh đạo để đối thoại, giải thích trực tiếp cho công dân.

- Đối với việc tiếp công dân thường xuyên: 100% cơ quan, đơn vị, phòng ban chuyên môn bố trí đầy đủ nhân lực thực hiện tiếp công dân tại địa điểm tiếp công dân trong giờ hành chính, tuyệt đối không để xảy ra tình trạng công dân đến nơi tiếp công dân mà không có người tiếp theo quy định.

Trong thời gian trước, trong và sau khi diễn ra Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng, Bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và đại biểu HĐND các

cấp nhiệm kỳ 2026 – 2031. Trường hợp cần thiết phải bố trí người trực tiếp công dân kể cả các ngày thứ Bảy, Chủ nhật, dịp nghỉ Lễ, Tết.

3. Việc tiếp nhận, phân loại, xử lý, thụ lý, giải quyết đơn thư của công dân

- Tiếp nhận, phân loại, xử lý, thụ lý, giải quyết đơn thư của công dân đúng thẩm quyền, đúng thời hạn theo luật định; đảm bảo công khai, dân chủ, khách quan trong giải quyết vụ việc gắn với đẩy mạnh tuyên truyền, giải thích chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.

- Chủ động theo dõi, nắm tình hình khiếu nại, tố cáo ngay từ khi mới phát sinh; giải quyết hết nội dung, đúng thời hạn pháp luật quy định và nâng cao chất lượng giải quyết khiếu nại, tố cáo, hạn chế công dân khiếu kiện vượt cấp.

- Xử lý kịp thời, đúng quy định của Đảng và pháp luật đối với đơn tố cáo của công dân liên quan đến nhân sự Đại hội đảng các cấp và ứng viên đại biểu Quốc hội khóa XVI, đại biểu HĐND các cấp nhiệm kỳ 2026 - 2031.

4. Xử lý các tình huống phát sinh khi công dân tập trung đông người khiếu nại, tố cáo vượt cấp

Trường hợp công dân tập trung đông người để khiếu nại, tố cáo: Yêu cầu Thủ trưởng cơ quan, đơn vị phải trực tiếp tiếp công dân và tổ chức đối thoại, xử lý ngay vụ việc. Báo cáo các cơ quan, đơn vị liên quan kịp thời để phối hợp giải quyết.

5. Việc thực hiện nhập liệu và khai thác dữ liệu, báo cáo

- Thực hiện nhập liệu và khai thác hiệu quả Cơ sở dữ liệu quốc gia về công tác tiếp công dân, xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh.

- Thực hiện nghiêm túc công tác báo cáo kết quả, tình hình công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo theo đúng yêu cầu, quy định.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng HĐND-UBND xã

- Tham mưu Chủ tịch UBND xã tổ chức tiếp công dân định kỳ, đột xuất theo quy định; xử lý các trường hợp cụ thể và phát sinh về khiếu nại, tố cáo của công dân; phối hợp chặt chẽ với các cơ quan, phòng ban chuyên môn để theo dõi tình hình khiếu nại, tố cáo; tham mưu xử lý kịp thời đơn thư thuộc thẩm quyền của Chủ tịch UBND xã.

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị trong công tác tiếp công dân, xử lý đơn thư và giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh; kịp thời tham mưu cho UBND xã chấn chỉnh những tồn tại, hạn chế; kiến nghị xử lý nghiêm các cá nhân, tổ chức vi phạm quy định của pháp luật.

- Chủ trì tham mưu cho UBND xã báo cáo kết quả thực hiện công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo phục vụ Đại hội Đảng các cấp, Đại hội đại

biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng, Bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và đại biểu HĐND các cấp nhiệm kỳ 2026 – 2031; các kỳ họp, sự kiện chính trị quan trọng của Trung ương, của tỉnh, của xã.

2. Các phòng chuyên môn

Phổ biến Kế hoạch này đến toàn thể công chức, người lao động; phối hợp với Văn phòng HĐND- UBND xã chuẩn bị chu đáo cơ sở, vật chất và các điều kiện phục vụ công tác tiếp công dân và thực hiện tiếp công dân khi có yêu cầu.

3. Công an xã

- Theo dõi, bám sát diễn biến tình hình các vụ việc khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh đông người, phức tạp, chủ động dự báo tình hình và có phương án tham mưu xử lý các vụ việc tiềm ẩn nguy cơ gây mất ổn định về an ninh trật tự trên địa bàn xã.

- Tăng cường công tác đảm bảo an ninh, trật tự tại nơi tiếp công dân trong thời gian trước, trong và sau diễn ra Đại hội Đảng các cấp, Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng, Bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và đại biểu HĐND các cấp nhiệm kỳ 2026 - 2031; các kỳ họp, sự kiện chính trị quan trọng của Trung ương, của tỉnh, của xã.

4. Đề nghị TT Đảng uỷ - HĐND - UB MTTQ xã

Tăng cường và phối hợp chặt chẽ với UBND xã trong việc thực hiện tiếp công dân, tuyên truyền, phổ biến pháp luật, hòa giải mâu thuẫn phát sinh trong nội bộ nhân dân. Quan tâm vận động hội viên, đoàn viên chấp hành quy định của Luật Tiếp công dân năm 2013, Luật Khiếu nại năm 2011, Luật Tố cáo năm 2018; không lợi dụng quyền khiếu nại, tố cáo để khiếu kiện đông người gây ảnh hưởng đến an ninh, trật tự xã hội trên địa bàn.

Trên đây là Kế hoạch của UBND xã Xuân Hưng về tổ chức tiếp công dân phục vụ Đại hội Đảng các cấp, Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng, Bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và đại biểu HĐND các cấp nhiệm kỳ 2026 - 2031; các kỳ họp, sự kiện chính trị quan trọng của Trung ương, của tỉnh, của xã./.

Nơi nhận: 

- UBND tỉnh;
- Ban tiếp công dân tỉnh;
- TTĐU-HĐND-UBND-UBMTTQ xã;
- Các phòng ban, cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã;
- Các cơ sở xóm;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Vũ Trường Khánh