

Số: /KH-UBND

Xuân Hưng, ngày tháng 8 năm 2025

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện nâng cao chất lượng cung cấp dịch vụ công trực tuyến toàn trình; cung cấp dịch vụ số mới được cá nhân hóa, dựa trên dữ liệu cho người dân và doanh nghiệp trên địa xã Xuân Hưng

Thực hiện Kế hoạch số 29/KH-UBND ngày 11/8/2025 của UBND tỉnh về Triển khai thực hiện Quyết định số 1565/QĐ-TTg ngày 18/7/2025 của Thủ tướng Chính phủ về nâng cao chất lượng cung cấp dịch vụ công trực tuyến toàn trình; cung cấp dịch vụ số mới được cá nhân hóa, dựa trên dữ liệu cho người dân và doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh Ninh Bình; UBND xã Xuân Hưng xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện với các nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tổ chức triển khai thực hiện nghiêm túc, đồng bộ, kịp thời và hiệu quả các mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp tại Quyết định số 1565/QĐ-TTg ngày 18/7/2025 của Thủ tướng Chính phủ và Kế hoạch số 29/KH-UBND ngày 11/8/2025 của UBND tỉnh.

- Nâng cao chất lượng cung cấp dịch vụ công (DVC) trực tuyến, lấy người dân, doanh nghiệp làm trung tâm phục vụ; phát triển các dịch vụ số mới dựa trên khai thác dữ liệu để mang lại trải nghiệm tốt nhất cho người dùng.

- Xác định rõ các chỉ tiêu, nhiệm vụ trọng tâm và phân công cụ thể trách nhiệm của từng cơ quan, đơn vị, địa phương, đảm bảo Kế hoạch có tính khả thi cao, phù hợp với mô hình chính quyền địa phương 02 cấp trên địa bàn xã.

2. Yêu cầu

- Các chỉ tiêu, nhiệm vụ phải được lượng hóa, có lộ trình và thời gian hoàn thành cụ thể, bám sát các mục tiêu của Quyết định số 1565/QĐ-TTg ngày 18/7/2025 của Thủ tướng Chính phủ và Kế hoạch số 29/KH-UBND ngày 11/8/2025 của UBND tỉnh và tình hình thực tế của xã.

- Đảm bảo sự phối hợp chặt chẽ, thường xuyên, hiệu quả giữa các cơ quan, đơn vị liên quan trong quá trình triển khai, thực hiện.

- Người đứng đầu các cơ quan, đơn vị chịu trách nhiệm trực tiếp chỉ đạo, tổ chức thực hiện Kế hoạch; gắn kết quả thực hiện với công tác thi đua, khen thưởng và đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ hằng năm.

- Tăng cường công tác đôn đốc, kiểm tra, giám sát và báo cáo định kỳ, đột xuất để kịp thời tháo gỡ khó khăn, vướng mắc.

II. MỤC TIÊU CỤ THỂ

1. Năm 2025

Triển khai cung cấp dịch vụ công trực tuyến đối với toàn bộ thủ tục hành chính đủ điều kiện cung cấp dịch vụ công trực tuyến toàn trình, một phần, theo hướng thống nhất, đồng bộ trong toàn tỉnh, từng bước thay thế các dịch vụ công trực tuyến riêng lẻ theo Kế hoạch số 02-KH/BCĐTW ngày 19/6/2025 của Ban Chỉ đạo Trung ương về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số về thúc đẩy chuyển đổi số liên thông, đồng bộ, nhanh, hiệu quả đáp ứng yêu cầu sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị, bảo đảm:

- Về số lượng:

+ 100% thủ tục hành chính (TTHC) đủ điều kiện theo quy định của pháp luật được cung cấp dưới hình thức DVC trực tuyến toàn trình, được tích hợp, công khai trên Cổng Dịch vụ công quốc gia.

+ Duy trì và nâng cao chất lượng 25 DVC trực tuyến toàn trình đã được tích hợp trên Cổng dịch vụ công quốc gia phục vụ người dân, doanh nghiệp.

- Cung cấp tối thiểu 982 dịch vụ công trực tuyến trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh và tích hợp lên Cổng DVC quốc gia với số lượng hồ sơ trung bình của mỗi dịch vụ được đáp ứng và cung cấp 100% bản kết quả giải quyết TTHC điện tử, thực hiện tái sử dụng thông tin, dữ liệu theo yêu cầu.

- Cung cấp dịch vụ công trực tuyến toàn trình đối với 82 nhóm thủ tục hành chính theo Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030; Quyết định số 422/QĐ-TTg ngày 04/4/2022 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Danh mục dịch vụ công trực tuyến tích hợp, cung cấp trên Cổng Dịch vụ công quốc gia năm 2022; Quyết định số 206/QĐ-TTg ngày 28/02/2024 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Danh mục nhóm dịch vụ công trực tuyến liên thông ưu tiên tái cấu trúc quy trình, tích hợp, cung cấp trên Cổng Dịch vụ công quốc gia năm 2024 và các thủ tục hành chính ưu tiên.

- Cung cấp các DVC trực tuyến thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp xã theo mô hình tập trung, tích hợp trên Cổng Dịch vụ công quốc gia.

- Về chất lượng:

Các dịch vụ công trực tuyến được đánh giá về chất lượng trải nghiệm của người dùng và đạt tối thiểu các tiêu chí chính, bao gồm:

+ Có biểu mẫu điện tử tương tác (e-Form), cho phép tự động điền dữ liệu từ các CSDL quốc gia, CSDL của tỉnh đã được kết nối, chia sẻ.

+ Thời gian trung bình từ lúc đăng nhập đến khi người dân, doanh nghiệp nộp hồ sơ trực tuyến thành công dưới 08 phút.

+ Thời gian giải quyết TTHC đối với hồ sơ nộp trực tuyến rút ngắn tối thiểu 20% so với hình thức nộp trực tiếp.

+ Tỷ lệ hài lòng của người dân, doanh nghiệp khi sử dụng DVC trực tuyến đạt tối thiểu 90%.

+ Tỷ lệ hồ sơ TTHC được xử lý trực tuyến trên tổng số hồ sơ đạt trên 60%.

2. Năm 2026

- Thời gian trung bình từ lúc đăng nhập đến khi người dân, doanh nghiệp nộp hồ sơ trực tuyến thành công dưới 05 phút.

- Thời gian giải quyết TTHC đối với hồ sơ nộp trực tuyến rút ngắn tối thiểu 30% so với hình thức nộp trực tiếp.

- Tỷ lệ hài lòng của người dân, doanh nghiệp khi sử dụng DVC trực tuyến đạt tối thiểu 95%.

- Tỷ lệ hồ sơ TTHC được xử lý trực tuyến trên tổng số hồ sơ đạt trên 70%.

III. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP CHỦ YẾU

1. Nhiệm vụ

- Công khai các TTHC đủ điều kiện cung cấp DVC trực tuyến toàn trình, đặc biệt là các TTHC phát sinh, phân cấp sau khi sắp xếp, kiện toàn bộ máy.

- Công khai kịp thời danh mục TTHC của xã trên cơ sở dữ liệu quốc gia về thủ tục hành chính đảm bảo đầy đủ về số lượng, chính xác về nội dung.

- Rà soát, tái cấu trúc quy trình nội bộ, quy trình điện tử tham mưu với các sở ban ngành có liên quan để cắt giảm thành phần hồ sơ trên cơ sở tái sử dụng dữ liệu đã được số hóa và tích hợp trên VneID.

- Kết nối và khai thác hiệu quả dữ liệu, dịch vụ của Cổng Dịch vụ công quốc gia, Trung tâm Dữ liệu quốc gia.

- Tăng cường việc kết nối liên thông Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh với các cơ sở dữ liệu quốc gia và các cơ sở dữ liệu dùng chung của cơ quan nhà nước để khai thác hiệu quả đảm bảo nguyên tắc không yêu cầu người dân, doanh nghiệp cung cấp thông tin, dữ liệu đã có sẵn khi thực hiện thủ tục hành chính, dịch vụ công trực tuyến.

- Đảm bảo 100% hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC được số hóa theo đúng quy định. Hoàn thành mục tiêu số hóa toàn bộ kết quả giải quyết TTHC còn hiệu lực thuộc thẩm quyền.

- Chỉ đạo cán bộ, công chức phải xử lý hồ sơ công việc toàn trình trên môi trường mạng và sử dụng chữ ký số, nhất là xử lý các thủ tục hành chính trên môi trường số.

(Các nhiệm vụ cụ thể và thời gian thực hiện theo Phụ lục đính kèm)

2. Giải pháp

- Đẩy mạnh tuyên truyền, hướng dẫn người dân sử dụng DVC trực tuyến; phát huy vai trò của Tổ công nghệ số cộng đồng, Đoàn thanh niên.

- Tổ chức đánh giá định kỳ về chất lượng trải nghiệm của người dùng đối với

các DVC trực tuyến; công khai kết quả và lấy đó làm cơ sở để cải tiến; huy động Tổ công nghệ số cộng đồng, Đoàn Thanh niên tham gia thực hiện.

- Nâng cao chất lượng đội ngũ công chức, viên chức làm việc tại Trung tâm Phục vụ hành chính công xã.

- Công khai, minh bạch kết quả đánh giá sự hài lòng của người dân, tổ chức đối với việc giải quyết TTHC tại Trung tâm PVHCC.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện Kế hoạch được bố trí từ nguồn ngân sách nhà nước trong dự toán chi thường xuyên hằng năm của các cơ quan, đơn vị theo phân cấp ngân sách; nguồn kinh phí từ các chương trình, đề án về chuyển đổi số, công nghệ thông tin đã được phê duyệt và các nguồn huy động hợp pháp khác.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các cơ quan chuyên môn, Trung tâm Phục vụ HCC xã:

- Căn cứ nhiệm vụ, các chỉ tiêu, nhiệm vụ chi tiết tại Kế hoạch này để triển khai thực hiện, bảo đảm chất lượng và tiến độ. Bảo đảm nguồn lực cho công tác cải cách TTHC, chú trọng trong việc lựa chọn cán bộ, công chức giỏi, đáp ứng yêu cầu công tác thực hiện nhiệm vụ kiểm soát TTHC để thực hiện Kế hoạch này và các nhiệm vụ khác.

- Kinh phí thực hiện Kế hoạch này trong dự toán ngân sách năm 2025, bảo đảm đúng quy định của pháp luật.

2. Trung tâm phục vụ hành chính công xã chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tổng hợp tình hình, kết quả thực hiện Kế hoạch này trong báo cáo tình hình, kết quả thực hiện nhiệm vụ cải cách, kiểm soát TTHC, định kỳ hằng tháng báo cáo theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch Triển khai thực hiện nâng cao chất lượng cung cấp dịch vụ công trực tuyến toàn trình; cung cấp dịch vụ số mới được cá nhân hóa, dựa trên dữ liệu cho người dân và doanh nghiệp trên địa xã Xuân Hưng. UBND xã yêu cầu các cơ quan, đơn vị, địa phương nghiêm túc tổ chức thực hiện, bảo đảm đầy đủ các nội dung của Kế hoạch. Trong quá trình triển khai, nếu có khó khăn, vướng mắc, kịp thời phản ánh báo cáo UBND xã (qua Trung tâm Phục vụ hành chính công xã tổng hợp) để xem xét, chỉ đạo giải quyết./.

Nơi nhận:

- Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh;
- TT Đảng ủy, HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Các cơ quan, đơn vị;
- Trang TTĐT xã;
- Lưu: VT, TTPVHCC.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Vũ Trường Khánh